

「지방자치법」제26조에 따라 울산광역시 북구의회에서
의결된 울산광역시 북구의회 회의 규칙 일부개정규칙을
이에 공포한다.

울산광역시 북구의회회의장

임채호



2021년 12월 23일

울산광역시 북구의회 규칙 제25호

울산광역시 북구의회 회의 규칙 일부개정규칙

울산광역시 북구의회 회의 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “「지방자치법」(이하 “법”이라 한다) 제71조”를 “「지방자치법」
제83조”로, “북구의회(이하 “의회”라 한다)”를 “북구의회”로 한다.

제3조제1항 중 “일정한 기준에 따라 이를”을 “의회운영위원회와 협의하여”로
하고, 같은 항에 단서를 다음과 같이 신설한다.

다만, 협의가 이루어지지 않을 때에는 의장이 잠정적으로 정한다.

제4조제1항 본문 중 “의회”를 “울산광역시 북구의회(이하 “의회”라 한다)”로
하고, 같은 항 단서 중 “선거후”를 “선거 후”로 한다.

- 1 -

제7조제2항을 다음과 같이 하고, 같은 조 제4항 중 “의장”을 “의장(위원회의
경우에는 위원장)”으로 하며, 같은 조 제5항 중 “2일이상”을 “2일 이상”으로,
“해당의원”을 “해당 의원”으로 한다.

② 의원의 청가는 본회의는 의장이 허가하고 위원회는 위원장이 허가한다.

다만, 상임위원회가 구성되지 않은 경우에는 의장이 허가한다.

제8조제5항 중 “제1항 내지 제4항”을 “제1항부터 제4항까지”로 하고, 같은 조
제6항 전단 중 “별지 제1호 서식”을 “별지 제1호서식”으로 한다.

제9조제2항 단서 중 “의원의 임기개시”를 “임기개시”로, “날로”를 “날까지로”
로 한다.

제2장에 제11조의2를 다음과 같이 신설한다.

제11조의2(의장의 겸직 제한) ① 의장은 부의장·상임위원장 등 의회의 다른
직을 겸할 수 없다.

② 의회의 다른 직을 겸한 의원이 의장으로 당선된 경우에는 당선된 날에
그 직에서 해직된 것으로 본다.

제14조제2항 중 “법 제63조제1항”을 “「지방자치법」(이하 “법”이라 한다)
제72조제1항”으로 한다.

- 2 -

제16조에 제4항을 다음과 같이 신설한다.

- ④ 의사일정을 작성할 때에는 의회운영위원회와 협의하고, 협의가 이루어지지 않을 때에는 의장이 정한다.

제17조 전단 중 “5분의1이상”을 “5분의 1 이상”으로 한다.

제19조제1항을 삭제하고, 같은 조 제2항 각 호 외의 부분 본문 및 같은 조 제3항 중 “제1항”을 각각 “「울산광역시 북구의회 회의 운영에 관한 조례」 제5조”로 한다.

제19조의2제1항 중 “의원이 발의하는 의안 중 심사대상”을 “위원회에 회부하는”으로, “입법 취지, 주요 내용, 전문(신·구 조문 대비표를 포함한다)”을 “취지, 주요내용, 전문(신·구조문대비표)”으로, “의회 인터넷”을 “공보나 의회”로 하고, 같은 항에 단서를 다음과 같이 신설한다.

다만, 상임위원회가 구성되지 않은 경우에는 위원회에 회부하지 않고 예고할 수 있다.

제19조의2에 제3항부터 제5항까지를 각각 다음과 같이 신설한다.

- ③ 의장은 의견제출자의 의견을 접수하여 소관 위원회에 서면으로 알려야 한다. 다만, 상임위원회가 구성되지 않은 경우에는 그러하지 아니하다.
- ④ 의장은 해당 조례안이 본회의에서 의결된 때에는 의견제출자에게 그 의견의 반영 여부를 20일 이내에 서면으로 알려야 한다.

- 3 -

- ⑤ 제1항부터 제4항까지 규정한 사항 외에 입법예고에 필요한 사항은 「울산광역시 북구 자치법규의 입법에 관한 조례」를 준용한다.

제20조제1항을 다음과 같이 하고, 같은 조 제5항을 삭제하며, 같은 조 제2항부터 제4항까지를 각각 제3항부터 제5항까지로 하고, 같은 조에 제2항을 다음과 같이 신설하며, 같은 조 제4항(종전의 제3항) 단서 중 “꼭 필요하다고 인정하는 경우”를 “의회운영위원회와 협의하여”로 하고, 같은 조 제5항(종전의 제4항) 중 “제1항 내지 제3항”을 “제1항부터 제4항까지”로, “이유없이”을 “이유 없이”로 한다.

- ① 의장은 의안이 발의 또는 제출된 때에는 의원에게 이를 인쇄하여 배부하거나 전자문서로 전송한 후 본회의에 보고하고 소관 상임위원회에 회부하여 그 심사가 끝난 후 본회의에 부의한다. 다만, 폐회 또는 휴회 중에는 본회의 보고를 생략하고 회부할 수 있으며, 상임위원회가 구성되지 않은 경우에는 이를 본회의에 바로 회부할 수 있다.
- ② 의원의 동의를 있거나 의장이 필요하다고 인정하는 안건에 대해서는 본회의의 의결을 받아 특별위원회를 구성하여 심사할 수 있다.

제24조 중 “동의자외 1인”을 “동의자 외 1명”으로 한다.

제25조제1항 중 “4분의1이상”을 “4분의 1 이상”으로 하고, 같은 조 제3항 중 “소관사항외”를 “소관사항 외”로 한다.

- 4 -

제27조 전단 중 “발의 할”을 “발의할”로 한다.

제35조제1항 중 “아니된다”를 “아니 된다”로 한다.

제38조제1항 중 “시로”를 “시”로, “범위 안”을 “범위”로, “심의중인 의안과 청원 기타”를 “심의 중인 의안과 청원 및 그 밖의”로, “5분 이내”를 “5분 이내”로 하고, 같은 조 제2항 중 “전일까지”를 “전일 12시까지(토요일·공휴일은 제외한다)”로 하며, 같은 조에 제3항을 다음과 같이 신설한다.

- ③ 의장은 발언자가 발언시간을 초과하거나 타인을 비방·모욕하는 등 회의 질서를 위반하는 경우에는 발언을 즉시 중지시킬 수 있다.

제42조제2항 본문 중 “2인”을 “2명”으로 한다.

제46조제1항을 다음과 같이 한다.

- ① 표결할 때에는 전자투표(또는 기명투표 또는 호명투표)에 의한 기록표결로 가부를 결정한다. 다만, 법 제74조 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 무기명투표로 표결한다.

제46조제2항을 삭제하고, 같은 조 제3항 본문의 후단을 다음과 같이 한다.

- 이 경우 기록표결과 동일한 방식으로 회의록을 작성하여야 한다.

제46조제3항에 단서를 다음과 같이 신설한다.

- 5 -

- 단, 이의가 있을 때에는 제1항의 방법으로 표결하여야 한다.

제46조제4항을 삭제한다.

제47조제2항 중 “약간인”을 “몇 명”으로, “계산하게”를 “점검·계산하게”로 한다.

제48조제1항 각 호 외의 부분 중 “수개”를 “여러 개”로, “각호에 의하여”를 “각 호에 따라”로 하고, 같은 항 제3호 중 “수 개”를 “여러 개”로 한다.

제51조제1항 본문 중 “2인”을 “2명”으로, “서명”을 “서명 또는”으로 하고, 같은 항 단서 중 “회기동안만 서명”을 “회기 동안만 서명 또는”으로 한다.

제52조제1항 전단 중 “공무원 기타”를 “공무원, 그 밖의”로 한다.

제53조제1항을 다음과 같이 하고, 같은 조 제2항 중 “의하여 게재”를 “따라 공개”로, “아니된다”를 “아니 된다”로 하며, 같은 조 제3항 중 “의하여”를 “따라”로, 같은 항 및 같은 조 제4항 본문 중 “아니된다”를 각각 “아니 된다”로 한다.

- ① 회의록은 의원에게 배부하고 주민에게 공개한다. 다만, 비밀로 할 필요가 있다고 의장이 인정하거나 의회에서 의결한 사항은 공개하지 아니한다.

제54조 중 “간사와”를 “부위원장과”로 한다.

- 6 -

제56조 중 “찬성자를 요”를 “찬성자가 필요”로, “1인”을 “1명”으로 한다.

제57조제1항 중 “조례안, 기타”를 “조례안과 그 밖의”로 하고, 같은 조 제2항 중 “의안은 위원장이 제출자가”를 “의안 제출자는 위원장이”로 한다.

제58조제3항 중 “구청장인”을 “구청장일”로, “설명의 충실을 위하여”를 “충실한 설명이”로, “관계공무원으로 하여금”을 “관계공무원이”로 하고, 같은 조에 제4항을 다음과 같이 신설한다.

④ 위원회는 「주민조례발안에 관한 법률」 제13조제2항에 따라 주민청구 조례안을 심사하기 위하여 청구인의 대표자나 대표자가 지정한 대리인을 회의에 참석시켜 그 청구취지(대표자 또는 대리인과의 질의·답변을 포함한다)를 들을 수 있다.

제58조의2 및 제58조의3을 각각 다음과 같이 신설한다.

제58조의2(주민조례청구 청구인명부 이의신청) ① 「주민조례발안에 관한 법률」 제11조제2항에 따른 이의신청이 있는 경우에는 소관 상임위원회의 심사를 거쳐 결정한다. 다만, 상임위원회가 구성되지 않은 경우에는 제20조제2항에 따라 구성된 특별위원회가 이를 대신할 수 있다.

② 회기가 아닌 기간에 이의신청 심사를 위한 소관 상임위원회 소집은 의장이 소관 상임위원회의 위원장과 협의하여 결정한다.

③ 이의신청에 대한 결정은 본회의에 회부하지 아니하며, 그 외의 사항은

- 7 -

본 규칙을 따른다.

제58조의3(주민조례청구의 수리 및 각하) ① 「주민조례발안에 관한 법률」 제12조에 따른 주민조례청구의 수리 또는 각하를 하려는 경우 의장은 소관 상임위원회 또는 특별위원회의 심의를 거쳐야 한다.

② 의장은 주민조례청구를 각하할 경우에는 대표자 또는 대리인에게 의견제출의 기회를 주어야 한다.

③ 주민조례청구 수리 및 각하 심의를 위한 상임위원회 또는 특별위원회의 소집 및 결정절차는 제58조의2제2항 및 제3항의 규정을 준용한다.

제59조제2항 후단 중 “위촉 할”을 “위촉할”로 하고, 같은 조 제5항 중 “「울산광역시 북구 각종 위원회 수당 및 여비 지급 조례」”를 “「울산광역시 북구 각종 위원회 구성 및 운영 조례」”로, “「울산광역시 북구의회에서의 증인 등 비용지급에 관한 조례」”를 “「울산광역시 북구의회에서의 증인 등 비용 지급에 관한 조례」”로 한다.

제60조제1항 본문 중 “회수 및 시간등”을 “횟수 및 시간 등”으로 하고, 같은 조 제2항 중 “1문1답”을 “1문 1답”으로 한다.

제61조의 제목 “(위원아닌 의원의 발언)”을 “(위원 아닌 의원의 발언)”으로 한다.

제61조의2를 다음과 같이 신설한다.

제61조의2(의장의 위원회 출석과 발언) 의장은 위원회에 출석하여 발언할 수 있다.

제62조제1항 중 “3분의1이상”을 “3분의 1 이상”으로 한다.

제64조제2항 중 “안건·일시·장소·진술인·경비 기타”를 “안건·일시·장소·진술인·경비 및 그 밖의”로 하고, 같은 조 제3항 중 “듣고 자”를 “듣고자”로, “아니된다”를 “아니 된다”로 한다.

제65조제1항 중 “결과 기타”를 “결과, 그 밖의”로 한다.

제66조제2항 중 “위원으로 하여금”을 “위원이”로 한다.

제67조제1항제11호 중 “기타”를 “그 밖에”로 하고, 같은 조 제2항 후단 중 “아니된다”를 “아니 된다”로 하며, 같은 조 제3항 중 “간사가”를 “부위원장이”로 한다.

제68조 본문 중 “회의록 기타 비밀참고자료의 열람의”를 “회의록이나 그 밖의 비밀참고자료의 열람”으로 한다.

- 9 -

제69조제1항 중 “본회의에서 심의하게 하거나 예산결산특별위원회(이하 “예결위원회”라 한다)에 회부하고, 그 심사가 끝난 후 본회의에 부의한다”를 “소관 상임위원회에 회부하고 소관 상임위원회는 예비심사를 거쳐 그 결과를 의장에게 보고한다”로 하고, 같은 항에 단서를 다음과 같이 신설한다.

다만, 상임위원회가 구성되지 않은 경우에는 이를 예산결산위원회(이하 “예결위원회”라 한다)에 바로 회부할 수 있다.

제69조에 제3항부터 제5항까지를 각각 다음과 같이 신설한다.

③ 의장은 제1항의 보고서를 첨부하여 이를 예산결산위원회에 회부하고 그 심사가 끝난 후 본회의에 부의한다.

④ 의장은 예산안을 소관 상임위원회에 회부할 때에는 심사기간을 정할 수 있으며 상임위원회가 이유 없이 그 기간 내에 심사를 마치지 않은 때에는 이를 바로 예결위원회에 회부할 수 있다.

⑤ 예결위원회는 소관 상임위원회의 예비심사내용을 존중하여야 하며, 소관 상임위원회에서 삭감한 세출 예산 각 항의 금액을 증액하거나 새로운 비목을 설치할 경우에는 예결위원회 심사기간 내에 소관 상임위원회와 협의하여야 한다. 다만, 심사기간 내 예결위원회에 협의사항이 통지되지 않을 경우 상임위원회의 협의가 있는 것으로 본다.

제70조 중 “3분의1이상”을 “3분의 1 이상”으로 한다.

제73조 제목 외의 부분을 제1항으로 하고, 같은 조 제1항(중전의 제목 외의

부분)을 다음과 같이 하며, 같은 조에 제2항 및 제3항을 각각 다음과 같이 신설한다.

- ① 의회에 결산이 제출된 때에는 의장은 이를 소관 상임위원회에 회부하고 소관 상임위원회는 예비심사결과를 의장에게 보고한다. 다만, 상임위원회가 구성되지 않은 경우에는 이를 예결위원회에 바로 회부할 수 있다.
- ② 의장은 제1항의 보고서를 첨부하여 이를 예결위원회에 회부하여 심사하게 한 후 그 결과를 보고받아 본회의에 부의한다.
- ③ 의장이 결산을 소관 상임위원회에 회부할 때에는 제69조제4항을 준용한다.

제74조제1항 후단 중 “발의는 재적의원 5분의1이상”을 “재적의원 5분의 1 이상”으로, “하여야”를 “요구하여야”로 하고, 같은 조 제3항 중 “제출 한”을 “제출한”으로 한다.

제75조의2제2항 중 “전까지”를 “전까지(토요일, 공휴일은 제외한다)”로 하고, 같은 조 제3항 중 “2인”을 “2명”으로 하며, 같은 조 제4항 중 “일문일답”을 “1문 1답”으로, “수없다”를 “수 없다”로 한다.

제76조 중 “발언하려고할”을 “발언하려고 할”로 한다.

제77조제1항 중 “서명 날인한”을 “서명 또는 날인한”으로 하고, 같은 조 제3항 중 “철회 할”을 “철회할”로 한다.

- 11 -

제78조제1항 중 “법 제79조”를 “법 제91조”로, “의거”를 “따라”로 하고, 같은 조 제2항 중 “천재·지변 또는 질병 기타사고”를 “천재·지변, 질병 및 그 밖의 사고”로 한다.

제81조제1항 중 “관할경찰관서에 대하여”를 “관할 경찰관서에”로, “요구 할”을 “요구할”로 한다.

제82조 각 호 외의 부분 중 “아니된다”를 “아니 된다”로 하고, 같은 조 제2호 중 “신문·잡지·간행물 기타”를 “신문·잡지·간행물, 그 밖의”로 하며, 같은 조 제6호 중 “기타”를 “그 밖의”로 한다.

제83조 중 “관계공무원 기타 의안심의”를 “관계공무원, 그 밖에 의안 심의”로 한다.

제86조제2항 중 “교육기관 기타 단체의”를 “교육기관과 그 밖의 단체”로 하고, 같은 조 제3항 중 “회기를 통하여”를 “회기에 한정하여”로 한다.

제87조제1항 각 호 외의 부분 중 “사람에 대하여”를 “사람에게”로 한다.

제88조제5호 중 “신문 기타”를 “신문 또는 그 밖의”로 하고, 같은 조 제8호 중 “기타”를 “그 밖에”로 한다.

- 12 -

제89조제4항 중 “아니된다”를 “아니 된다”로 한다.

제8장에 제89조의2 및 제89조의3을 각각 다음과 같이 신설한다.

제89조의2(정보통신망을 통한 중계방송) 의장 또는 위원장은 비공개 대상 외의 회의를 의회 인터넷 홈페이지 등 정보통신망을 통하여 중계방송할 수 있다.

제89조의3(중계방송의 대상 및 기준) ① 중계방송은 본회의 및 위원회의 회의(공청회·청문회·행정사무감사 및 조사를 포함한다)를 그 대상으로 한다.

② 지방자치단체장의 지방의회 연설과 예산안에 대한 시정연설, 공청회, 청문회, 중요 안건의 심의, 예산결산특별위원회의 예산안 심사 등은 우선적인 중계방송의 대상으로 할 수 있다.

③ 중계방송은 생중계 또는 녹화중계로 하며, 영상자료를 인위적으로 편집하여서는 안된다. 다만, 정회 등 의사진행과 직접적 관련이 없는 시간에 대해서는 그러하지 아니하다.

제90조제1항 중 “법 제86조”를 “법 제98조”로 하고, 같은 조 제2항 후단 중 “이경우”를 “이 경우”로, “의하여”를 “따라”로 하며, 같은 조 제3항 본문 중 “5분의1이상”을 “5분의 1 이상”으로 하고, 같은 항 단서 중 “법 제83조”를 “법 제95조”로, “요하지”를 “필요로 하지”로 하며, 같은 조 제5항을 삭제한다.

제90조의2 및 제90조의3을 각각 다음과 같이 신설한다.

제90조의2(윤리심사자문위원회의 구성·운영) ① 의원의 겸직 및 영리행위 등에 관한 의장의 자문과 의원의 윤리강령과 윤리실천규범 준수 여부 및 정계에 관한 윤리특별위원회의 자문에 응하기 위하여 윤리심사자문위원회(이하 “자문위원회”라 한다)를 둔다.

② 자문위원회는 위원장 1명을 포함하여 7명 이내의 위원으로 구성하되, 위원장은 위원 중에서 호선한다.

③ 자문위원회 위원은 다음 각 호의 사람 중에서 의장이 위촉하되, 그 성별 구성은 「양성평등기본법」 제21조제2항에 따른다.

1. 윤리 분야에 관한 전문지식과 경험이 풍부한 사람
 2. 학계, 법조계, 언론계 또는 시민사회단체 등에서 추천하는 사람
 3. 그 밖에 의장이 윤리 분야에 전문지식이 있다고 인정하는 사람
- ④ 자문위원회 위원의 임기는 2년으로 하되, 1회에 한하여 연임할 수 있다.
- ⑤ 자문위원회의 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 해당 안건의 자문에 참여할 수 없다.

1. 해당 안건의 당사자가 위원과 친족이거나 친족이었던 경우
2. 위원이나 위원이 속한 법인이 해당 안건의 당사자의 대리인이거나 대리인이었던 경우
3. 위원이 해당 안건의 당사자에게 해당 사건에 대하여 증언·진술·자문·연구·용역 또는 감정을 한 경우
4. 위원이 해당 사건에 대하여 감사, 수사 또는 조사에 관여하고 있거나 관여하였던 경우

5. 기타 위원에게 공정한 심의·의결을 기대하기 어려운 사정이 있는 경우
- ⑥ 자문위원회에 참석한 위원에게는 예산의 범위에서 수당과 여비를 지급할 수 있다.
- ⑦ 이 규칙에서 정한 사항 외에 자문위원회 운영에 필요한 사항은 위원들과 협의를 거쳐 위원장이 결정한다.

제90조의3(의견수렴) 윤리특별위원회는 윤리심사 또는 징계·자격심사 전에 윤리심사자문위원회의 의견을 들어야 하며, 그 의견을 존중해야 한다.

제91조제1항 중 “법 제36조제1항(직무성실), 제2항(청렴 및 품위유지), 제3항(직위남용·이권개입)”을 “법 제44조제1항부터 제3항까지”로 한다.

별지 제1호서식의 근거조항 중 “제8조제5항”을 “제8조제6항”으로 한다.

부 칙

이 규칙은 2022년 1월 13일부터 시행한다. 다만, 상임위원회 관련 개정규정은 이 조례 시행 이후 상임위원회가 설치되는 날부터 시행한다.

신·구조문대비표

현행	개정안
제1조(목적) 이 규칙은 「지방자치법」(이하 “법”이라 한다) 제71조에 따라 울산광역시 북구의회(이하 “의회”라 한다)의 회의 진행과 내부규율 등에 관하여 필요한 사항을 규정함으로써 의회의 민주적이고 능률적인 운영에 기여함을 목적으로 한다.	제1조(목적) ----- 「지방자치법」 제83조----- ----- 북구의회----- ----- ----- ----- -----.
제3조(의석배정) ① 의원의 의석은 울산광역시 북구의회의장(이하 “의장”이라 한다)이 일정한 기준에 따라 이를 정한다. <단서 신설>	제3조(의석배정) ① ----- ----- ----- 의회운영위원회와 협의하여 ---. 다만, 협의가 이루어지지 않을 때에는 의장이 잠정적으로 정한다.
② (생략)	② (현행과 같음)
제4조(개회식) ① 의회는 집회일에 개회식을 행한다. 다만, 총선거 후 최초의 임시회에 있어서는 의장과 부의장의 선거후에 개회식을 행한다.	제4조(개회식) ① <u>울산광역시 북구의회(이하 “의회”라 한다)</u> ----- -----. ----- 선거 후----- -----.
② (생략)	② (현행과 같음)
제7조(청가 및 결석) ① (생략)	제7조(청가 및 결석) ① (현행과 같음)
② <u>의원의 청가는 5일이내의 것은 의장이 허가하고, 5일을 초과하는</u>	② <u>의원의 청가는 본회의는 의장이 허가하고 위원회는 위원장이</u>

<p>것은 본회의에서 이를 허가한다.</p> <p>③ (생 략)</p> <p>④ 의원이 사고로 인하여 의회에 출석하지 못한 때에는 그 이유와 기간을 기재한 결석계를 의장에게 제출하여야 한다.</p> <p>⑤ 의원이 정당한 이유 없이 본회의 또는 위원회에 계속하여 2일이 상 결석하였을 때에는 의장 또는 위원장은 해당의원의 출석을 요구하여야 한다.</p> <p>⑥ (생 략)</p> <p>제8조(의장·부의장의 선거) ① ~ ④ (생 략)</p> <p>⑤ 의장과 부의장을 동시에 선거할 경우에는 의장의 선거가 끝난 후 제1항 내지 제4항의 방법으로 부의장을 선거한다.</p> <p>⑥ 의장 또는 부의장이 되고자 하는 의원은 해당 선거일 2일 전 18:00까지 별지 제1호 서식에 따라 사무과에 등록해야 하며, 등록을 한 의원에 한하여 해당 선거에서 피선거권을 가진다. ,</p>	<p>허가한다. 다만, 상임위원회가 구성되지 않은 경우에는 의장이 허가한다.</p> <p>③ (현행과 같음)</p> <p>④ ----- 의장 (위원회의 경우에는 위원장)-----.</p> <p>⑤ ----- 2일 이상 ----- 해당 의원-----.</p> <p>⑥ (현행과 같음)</p> <p>제8조(의장·부의장의 선거) ① ~ ④ (현행과 같음)</p> <p>⑤ ----- 제1항부터 제4항까지-----.</p> <p>⑥ ----- 별지 제1호서식-----.</p>
---	--

<p>⑦ (생 략)</p> <p>제9조(의장·부의장의 임기) ① (생 략)</p> <p>② 의장과 부의장의 임기는 2년으로 한다. 다만, 총선거 후 처음 선출된 의장과 부의장의 임기는 선출된 날부터 의원의 임기개시 후 2년이 되는 날로 한다.</p> <p>③ (생 략)</p> <p><신 설></p> <p>제14조(회의에 관한 선포) ① (생 략)</p> <p>② 의장은 제13조의 규정에 의한 개의 시로부터 1시간이 경과할 때까지 법 제63조제1항의 정족수에 달하지 못할 때에는 유회를 선포할 수 있다.</p> <p>③ (생 략)</p> <p>제16조(의사일정의 작성) ① ~ ③ (생 략)</p> <p><신 설></p>	<p>⑦ (현행과 같음)</p> <p>제9조(의장·부의장의 임기) ① (현행과 같음)</p> <p>② ----- 임기개시 ----- 날까지로 ---.</p> <p>③ (현행과 같음)</p> <p>제11조의2(의장의 겸직 제한) ① 의장은 부의장·상임위원장 등 의회의 다른 직을 겸할 수 없다.</p> <p>② 의회의 다른 직을 겸한 의원이 의장으로 당선된 경우에는 당선된 날에 그 직에서 해직된 것으로 본다.</p> <p>제14조(회의에 관한 선포) ① (현행과 같음)</p> <p>② ----- 「지방자치법」(이하 “법”이라 한다) 제72조제1항-----.</p> <p>③ (현행과 같음)</p> <p>제16조(의사일정의 작성) ① ~ ③ (현행과 같음)</p> <p>④ 의사일정을 작성할 때에는 의회운영위원회와 협의하고, 협의가</p>
--	---

	<u>이루어지지 않을 때에는 의장이 정한다.</u>
제17조(의사일정의 변경) 재적의원 5분의1이상의 연서에 의한 동의로 본회의의 의결이 있거나 의장이 필요하다고 인정할 때에는 의장은 의사일정의 순서를 변경하거나 다른 안건을 의사일정에 추가할 수 있다. 이 경우 의원의 동의에는 이 유서를 첨부하여야 하며 그 동의에 대하여는 토론을 하지 아니하고 표결한다.	제17조(의사일정의 변경) ----- 5분의 1 이상----- ----- ----- ----- -----, ----- ----- ----- -----.
제19조(의안의 제출·발의) ① 의회에서 의결할 의안은 구청장이나 위원회 또는 의원이 제출하거나 발의한다. 다만, 의원은 재적의원 5분의1이상의 연서로 발의하며 위원회의 의안제출은 그 소관에 속하는 사항에 한한다.	제19조(의안의 제출·발의) <삭제>
② 제1항에 따라 제출 또는 발의할 의안은 다음 각 호의 회기 시작일 전까지 의회에 제출하여야 한다. 다만, 긴급을 요하는 의안은 그러하지 아니하다.	② 「울산광역시 북구의회 회의 운영에 관한 조례」 제5조----- ----- -----.
1. 2. (생략)	1. 2. (현행과 같음)
③ 제1항에 따른 의안의 제출은 전자문서 또는 서면으로 한다.	③ 「울산광역시 북구의회 회의 운영에 관한 조례」 제5조--.
제19조의2(조례안 예고) ① 의장은	제19조의2(조례안 예고) ① -----

<u>의원이 발의하는 의안 중 심사대상 조례안에 대하여 그 입법 취지, 주요 내용, 전문(신·구 조문 대비 표를 포함한다), 의견제출에 관한 사항을 의회 인터넷 홈페이지 등에 게재하는 방법으로 예고(이하 “입법예고”라 한다) 할 수 있다.</u> <단서 신설>	<u>위원회에 회부하는 -----</u> ----- <u>취지, 주요내용, 전문(신·구조문대비표)</u> ----- ----- ----- <u>공보나 의회</u> ----- ----- ----- . <u>다만, 상임위원회가 구성되지 않은 경우에는 위원회에 회부하지 않고 예고할 수 있다.</u>
② (생략) <신설>	② (현행과 같음)
<신설>	③ 의장은 의견제출자의 의견을 접수하여 소관 위원회에 서면으로 알려야 한다. 다만, 상임위원회가 구성되지 않은 경우에는 그러하지 아니하다.
<신설>	④ 의장은 해당 조례안이 본회의에서 의결된 때에는 의견제출자에게 그 의견의 반영 여부를 20일 이내에 서면으로 알려야 한다.
<신설>	⑤ 제1항부터 제4항까지 규정한 사항 외에 입법예고에 필요한 사항은 「울산광역시 북구 자치법규의 입법에 관한 조례」를 준용한다.
제20조(의안의 회부) ① 의장은 의안이 발의 또는 제출된 때에는 이를 인쇄하여 의원에게 배부하거나	제20조(의안의 회부) ① 의장은 의안이 발의 또는 제출된 때에는 의원에게 이를 인쇄하여 배부하거나

<p>든 발언은 의제 외에 미치거나 허가받은 발언의 성질에 반하여서는 아니된다.</p> <p>② (생략)</p> <p>제38조(5분 자유발언) ① 의장은 본회의가 개의되는 경우 그 개의 <u>시</u>로부터 20분을 초과하지 아니하는 <u>범위 안에서</u> 의원에게 의회가 <u>심</u>의 중인 의안과 청원 기타 중요한 관심 사안에 대한 의견을 발표할 수 있도록 하기 위하여 <u>5분 이내</u>의 발언(이하 “5분 자유발언”이라 한다)을 허가할 수 있다.</p> <p>② 5분 자유발언을 하고자 하는 의원은 본회의 개의 <u>전일까지</u> 그 발언요지를 기재하여 의장에게 신청하여야 하며 발언순서는 신청순서와 같다.</p> <p><신설></p> <p>제42조(질의 또는 토론의 종결) ① (생략)</p> <p>② 의원 <u>2인</u> 이상의 발언이 있은 후에는 의회의 의결로 의장은 질의나 토론의 종결을 선포할 수 있</p>	<p>-----</p> <p>-----</p> <p>아니 된다.</p> <p>② (현행과 같음)</p> <p>제38조(5분 자유발언) ① -----</p> <p>----- <u>시</u></p> <p>-----</p> <p><u>범위</u>----- <u>심의</u></p> <p><u>중인 의안과 청원 및 그 밖의</u> -----</p> <p>----- <u>5분 이내</u>-----</p> <p>-----.</p> <p>② -----</p> <p>----- <u>전일 12시까지</u></p> <p><u>(토요일·공휴일은 제외한다)</u> -----</p> <p>-----.</p> <p>③ 의장은 발언자가 발언시간을 초과하거나 타인을 비방·모욕하는 등 회의 질서를 위반하는 경우에는 발언을 즉시 중지시킬 수 있다.</p> <p>제42조(질의 또는 토론의 종결) ① (현행과 같음)</p> <p>② --- <u>2명</u> -----</p> <p>-----</p> <p>-----</p>
---	--

<p>다. 다만, 질의나 토론에 참가한 의원은 그 종결을 동의할 수 없다.</p> <p>③ (생략)</p> <p>제46조(표결 방법) ① 표결할 때에는 의장이 의원으로 하여금 기립 또는 거수하게 하여 가부를 결정한다.</p> <p>② 의장의 제의 또는 의원의 동의로 본회의의 의결이 있을 때에는 전자·기명 또는 무기명투표로 표결한다.</p> <p>③ 의장은 안건에 대한 이의 유무를 물어서 이의가 없다고 인정한 때에는 가결되었음을 선포할 수 있다. 그러나 이의가 있을 때에는 제1항 또는 제2항의 방법으로 표결하여야 한다. <단서 신설></p> <p>④ 의회에서 실시하는 각종 선거는 법령에 특별한 규정이 없는 한 무기명투표로 한다.</p> <p>제47조(투표 절차) ① (생략)</p> <p>② 투표할 때에는 의장은 의원 중에서 <u>약간인</u>의 감표위원을 지정하고 그 위원들의 참여 하에 투·개표 상황을 <u>계산하게</u> 한다.</p>	<p>--. -----</p> <p>-----.</p> <p>③ (현행과 같음)</p> <p>제46조(표결 방법) ① 표결할 때에는 전자투표(또는 기명투표 또는 호명투표)에 의한 기록표결로 가부를 결정한다. 다만, 법 제74조 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 무기명투표로 표결한다.</p> <p><삭제></p> <p>③ -----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-. <u>이 경우 기록표결과 동일한 방식으로 회의록을 작성하여야 한다. 단, 이의가 있을 때에는 제1항의 방법으로 표결하여야 한다.</u></p> <p><삭제></p> <p>제47조(투표 절차) ① (현행과 같음)</p> <p>② -----</p> <p>-- <u>몇 명</u>-----</p> <p>-----</p> <p>----- <u>점검·계산하게</u> -----</p>
---	--

<p>③·④ (생략)</p> <p>제48조(수정안의 표결순서) ① 동일 의제에 대하여 <u>수개의</u> 수정안이 제출된 때에는 의장은 다음 <u>각호</u>에 <u>의하여</u> 표결의 순서를 정한다.</p> <p>1. 2. (생략)</p> <p>3. 의원의 수정안이 <u>수 개</u> 있을 때에는 원안과 차이가 많은 것부터 먼저 표결한다.</p> <p>② (생략)</p> <p>제51조(회의록의 서명과 보존) ① 회의록에는 의장, 의장을 대리한 부의장, 임시의장과 의회에서 선출된 <u>2인</u> 이상의 의원 및 사무과장이 <u>서명</u> 날인한다. 다만, 선출된 의원은 한 <u>회기동안만 서명</u> 날인한다.</p> <p>② (생략)</p> <p>제52조(자구의 정정과 이의의 결정) ① 발언한 의원과 공무원 기타 발언자는 회의록이 배부된 날의 다음날 오후 5시까지 그 자구의 정정을 의장에게 요구할 수 있다. 그러나 그 발언의 취지를 변경할 수는 없다.</p> <p>② (생략)</p> <p>제53조(회의록의 배부 및 공개) ①</p>	<p>-----.</p> <p>③·④ (현행과 같음)</p> <p>제48조(수정안의 표결순서) ① ----- <u>여러 개</u> -----</p> <p>----- <u>각 호</u>에 <u>따라</u> -----.</p> <p>1. 2. (현행과 같음)</p> <p>3. ----- <u>여러 개</u> -----</p> <p>-----.</p> <p>② (현행과 같음)</p> <p>제51조(회의록의 서명과 보존) ① -----</p> <p>-----</p> <p>--- <u>2명</u> -----</p> <p>-- <u>서명 또는</u> ---. -----</p> <p>----- <u>회기 동안만 서명 또는</u> -----.</p> <p>② (현행과 같음)</p> <p>제52조(자구의 정정과 이의의 결정) ① ----- <u>공무원, 그 밖의</u> -----</p> <p>-----.</p> <p>-----.</p> <p>② (현행과 같음)</p> <p>제53조(회의록의 배부 및 공개) ①</p>
--	--

<p><u>회의록은 의원에게 배부하고 일반에게 공개한다. 그러나 의장이 비밀을 요하거나 사회의 안녕 질서유지를 위하여 필요하다고 인정한 부분에 관하여는 발언자와 협의하여 이를 배부 및 공개되는 회의록에 게재하지 아니 할 수 있다.</u></p> <p>② 의원이 제1항의 규정에 <u>의하여</u> 게재하지 아니한 회의록 부분에 관하여 열람·복사 등을 신청한 때에는 정당한 사유가 없는 한 의장은 이를 거절하여서는 <u>아니된다.</u></p> <p>③ 제2항에 <u>의하여</u> 허가받은 의원은 타인에게 이를 열람하게 하거나 전제·복사하게 하여서는 <u>아니된다.</u></p> <p>④ 공개하지 아니한 회의의 내용은 공표되어서는 <u>아니된다.</u> 다만, 본회의의 의결 또는 의장의 결정으로 제1항 단서의 사유가 소멸되었다고 판단되는 경우에는 배부 및 공개되는 회의록에 게재할 수 있다.</p> <p>⑤ (생략)</p> <p>제54조(의사일정과 개회일시) 위원회의 의사일정과 개회일시는 위원장이 <u>간사와</u> 협의하여 정한다.</p>	<p><u>회의록은 의원에게 배부하고 주민에게 공개한다. 다만, 비밀로 할 필요가 있다고 의장이 인정하거나 의회에서 의결한 사항은 공개하지 아니한다.</u></p> <p>② ----- <u>따라 공</u> <u>개</u> -----</p> <p>-----</p> <p>----- <u>아니 된</u> <u>다.</u></p> <p>③ ----- <u>따라</u> -----</p> <p>----- <u>아니</u> <u>된다.</u></p> <p>④ ----- <u>아니 된다.</u> -----</p> <p>-----</p> <p>-----.</p> <p>⑤ (현행과 같음)</p> <p>제54조(의사일정과 개회일시) -----</p> <p>-----</p> <p>-- <u>부위원장과</u> -----.</p>
---	---

제56조(위원회에서의 동의) 위원회에서의 동의는 특별히 다수의 찬성자를 요하지 아니하며 동의자의 <u>1인</u> 이상의 찬성으로 의제가 된다.	제56조(위원회에서의 동의) ----- ----- <u>찬성자가 필요</u> ----- <u>1명</u> ----- -.
제57조(위원회의 제안) ① 위원회는 그 소관에 속하는 사항에 관하여 <u>조례안, 기타</u> 의안을 제출할 수 있다. ② 제1항의 <u>의안</u> 은 위원장이 제출자가 된다.	제57조(위원회의 제안) ① ----- ----- <u>조례안과 그 밖의</u> ----- --. ② ----- <u>의안</u> 제출자는 위원장이 -----.
제58조(위원회의 심사) ①·② (생략) ③ 제1항의 제안자가 <u>구청장인</u> 경우나 제2항의 경우 <u>설명의 충실</u> 을 위하여 필요한 때에는 <u>관계공무원으로 하여금</u> 대리하여 설명하게 할 수 있다. <신 설>	제58조(위원회의 심사) ①·② (현행과 같음) ③ ----- <u>구청장일</u> ----- ----- <u>충실한 설명</u> 이 ----- ----- <u>관계공무원</u> 이 ----- -----. ④ 위원회는 「주민조례발안에 관한 법률」 제13조제2항에 따라 주민청구조례안을 심사하기 위하여 <u>청구인의 대표자나 대표자가 지정한 대리인을 회의에 참석시켜 그 청구취지(대표자 또는 대리인과의 질의·답변을 포함한다)를 들을 수 있다.</u>
<신 설>	제58조의2(주민조례청구 청구인명부 이의신청) ① 「주민조례발안

<신 설>	<p>에 관한 법률」 제11조제2항에 따른 이의신청이 있는 경우에는 소관 상임위원회의 심사를 거쳐 결정한다. 다만, 상임위원회가 구성되지 않은 경우에는 제20조제2항에 따라 구성된 특별위원회가 이를 대신할 수 있다.</p> <p>② 회기가 아닌 기간에 이의신청 심사를 위한 소관 상임위원회 소집은 의장이 소관 상임위원회의 위원장과 협의하여 결정한다.</p> <p>③ 이의신청에 대한 결정은 본회의에 회부하지 아니하며, 그 외의 사항은 본 규칙을 따른다.</p> <p>제58조의3(주민조례청구의 수리 및 각하) ① 「주민조례발안에 관한 법률」 제12조에 따른 주민조례청구의 수리 또는 각하를 하려는 경우 의장은 소관 상임위원회 또는 특별위원회의 심의를 거쳐야 한다.</p> <p>② 의장은 주민조례청구를 각하할 경우에는 대표자 또는 대리인에게 의견제출의 기회를 주어야 한다.</p> <p>③ 주민조례청구 수리 및 각하 심의를 위한 상임위원회 또는 특별위원회의 소집 및 결정절차는 제58조의2제2항 및 제3항의 규정을</p>
-------	---

<p>제59조(전문가의 활용) ① (생 략)</p> <p>② 위원회가 제1항의 규정에 의하여 전문가를 심사보조자 또는 참고인으로 위촉할 때에는 위원장은 별지 제2호서식에 따라 심사보조자 또는 참고인 성명, 직업 등 인적사항, 위촉기간, 위촉이유 등을 명시한 위촉요청서를 의장에게 제출하여야 한다. 이 경우 의장은 예산사정 등을 감안하여 그 인원 또는 위촉기간 등을 조정하여 <u>위촉할 수 있다.</u></p> <p>③·④ (생 략)</p> <p>⑤ 위촉된 심사보조자 또는 참고인에 대한 위촉기간의 수당은 「<u>울산광역시 북구 각종 위원회 수당 및 여비 지급 조례</u>」에서 정한 기준에 준하여 보고서를 제출받은 후 지급하며, 비용은 「<u>울산광역시 북구의회의회의 증인 등 비용지급에 관한 조례</u>」에서 정한 기준에 준하여 지급한다.</p> <p>⑥ (생 략)</p>	<p>준용한다.</p> <p>제59조(전문가의 활용) ① (현행과 같음)</p> <p>② -----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>----- <u>위촉할</u> -----</p> <p>-----</p> <p>③·④ (현행과 같음)</p> <p>⑤ -----</p> <p>-----</p> <p>「<u>울산광역시 북구 각종 위원회 구성 및 운영 조례</u>」-----</p> <p>-----</p> <p>----- 「<u>울산광역시 북구의회의회의 증인 등 비용 지급에 관한 조례</u>」-----</p> <p>-----</p> <p>⑥ (현행과 같음)</p>
<p>제60조(위원의 발언) ① 위원회는 위원회에서 동일의제에 대하여 <u>회수 및 시간</u>등에 제한 없이 발언할 수</p>	<p>제60조(위원의 발언) ① -----</p> <p>----- <u>회수</u></p> <p><u>및 시간</u> 등-----</p>

있다. 다만, 따로 발언의 방법을 의결할 때에는 그러하지 아니하 다.	----- -----
② 위원은 위원회에서 질의를 1 문1답 방식으로 할 수 있다.	② ----- 1 문 1답 -----
제61조(위원 아닌 의원의 발언) (생 략)	제61조(위원 아닌 의원의 발언) (현 행과 같음)
<신 설>	제61조의2(의장의 위원회 출석과 발 언) 의장은 위원회에 출석하여 발 언할 수 있다.
제62조(위원회의 의사 · 의결정족수)	제62조(위원회의 의사 · 의결정족수)
① 위원회는 재적위원 3분의1이상 의 출석으로 개최하고 재적위원 과반수의 출석과 출석위원 과반수 의 찬성으로 의결한다.	① ----- 3분의 1 이 상----- -----
② (생 략)	② (현행과 같음)
제64조(공청회) ① (생 략)	제64조(공청회) ① (현행과 같음)
② 위원회에서 공청회를 열 때에 는 <u>안건·임시·장소·진술인·경 비 기타</u> 참고사항을 기재한 문 서로 의장의 승인을 얻어야 한다.	② ----- - <u>안건·임시·장소·진술인·경 비 및 그 밖의</u> ----- -----
③ 진술인의 선정과 발언시간은 위원회에서 정하며 진술인의 발언 은 그 의견을 <u>듣고 자</u> 하는 안건 의 범위를 넘어서는 <u>아니된다</u> .	③ ----- ----- <u>듣고자</u> ----- ----- <u>아니 된다</u> . -----
④ (생 략)	④ (현행과 같음)
제65조(심사보고서의 제출) ① 위원 회는 안건의 심사를 마친 때에는	제65조(심사보고서의 제출) ① ----- -----

심사 경과와 <u>결과</u> 기타 필요한 사항을 서면으로 의장에게 보고하여야 한다.	----- <u>결과, 그 밖의</u> -----
②·③ (생략)	②·③ (현행과 같음)
제66조(위원장의 보고) ① (생략)	제66조(위원장의 보고) ① (현행과 같음)
② 위원장은 다른 <u>위원으로 하여</u> <u>금</u> 제1항의 보고 또는 보충보고를 하게 할 수 있다.	② ----- <u>위원이</u> -----
③ (생략)	③ (현행과 같음)
제67조(위원회 회의록) ① 위원회는 위원회 회의록을 작성하고 다음 사항을 기재한다.	제67조(위원회 회의록) ① -----
1. ~ 10. (생략)	1. ~ 10. (현행과 같음)
11. <u>기타</u> 위원회 또는 위원장이 필요하다고 인정하는 사항	11. <u>그 밖에</u> -----
② 위원회에서의 발언자의 발언에 관한 기록은 요약하여 기록할 수 있다. 이 경우 요약한 기록이 발언자의 발언 취지를 벗어나거나 지나치게 요약되어서는 <u>아니된다</u> .	② -----
③ 위원회 회의록에는 위원장 또는 위원장을 대리한 <u>간사</u> 가 서명·날인한다.	----- <u>아니 된다</u> .
제68조(비공개 회의록등의 열람과 대출금지) 위원장은 의원으로부터 비공개 <u>회의록</u> 기타 <u>비밀참고자료</u>	③ ----- <u>부위원장이</u> -----
	제68조(비공개 회의록등의 열람과 대출금지) ----- <u>회의록이나 그 밖의 비밀</u>

<u>의 열람</u> 의 요구가 있을 때에는 심사·감사 또는 조사에 지장이 없는 한 이를 허용하여야 한다. 다만, 의회 밖으로 대출하지 못한다.	<u>참고자료의 열람</u> -----
제69조(예산안 심의) ① 의회에 예산안이 제출된 때에는 구청장으로부터 예산안에 대한 제안설명을 들은 후 의장은 이를 <u>본회의에서 심의하게 하거나 예산결산특별위원회(이하 “예결위원회”라 한다)</u> 에 회부하고, 그 심사가 끝난 후 <u>본회의에 부의한다. <단서 신설></u>	제69조(예산안 심의) ① -----
② 삭제	----- <u>소관 상임위원회에 회부하고 소관 상임위원회는 예비심사를 거쳐 그 결과를 의장에게 보고한다. 다만, 상임위원회가 구성되지 않은 경우에는 이를 예산결산위원회(이하 “예결위원회”라 한다)에 바로 회부할 수 있다.</u>
<신설>	③ <u>의장은 제1항의 보고서를 첨부하여 이를 예산결산위원회에 회부하고 그 심사가 끝난 후 본회의에 부의한다.</u>
<신설>	④ <u>의장은 예산안을 소관 상임위원회에 회부할 때에는 심사기간을 정할 수 있으며 상임위원회가 이유 없이 그 기간 내에 심사를 마치지 않은 때에는 이를 바로 예결위원회에 회부할 수 있다.</u>
<신설>	⑤ <u>예결위원회는 소관 상임위원회의 예비심사내용을 존중하여야 하</u>

	<p>며, 소관 상임위원회에서 삭감한 세출 예산 각 항의 금액을 증액하거나 새로운 비목을 설치할 경우에는 예결위원회 심사기간 내에 소관 상임위원회와 협의하여야 한다. 다만, 심사기간 내 예결위원회에 협의사항이 통지되지 않을 경우 상임위원회의 협의가 있는 것으로 본다.</p>
제70조(예산안의 수정동의) 예결위원회의 심사를 거친 예산안의 수정동의는 재적의원 <u>3분의1이상</u> 의 찬성으로 의제가 된다.	제70조(예산안의 수정동의) ----- ----- <u>3분의 1 이상</u> ----- -----.
제73조(결산의 심사) 의회에 결산이 제출된 때에는 의장은 이를 본회의에서 심의·의결하게 하거나 예결위원회에 회부하여 심사하게 한 후 그 결과를 보고받아 본회의에 부의한다.	제73조(결산의 심사) ① 의회에 결산이 제출된 때에는 의장은 이를 소관 상임위원회에 회부하고 소관 상임위원회는 예비심사결과를 의장에게 보고한다. 다만, 상임위원회가 구성되지 않은 경우에는 이를 예결위원회에 바로 회부할 수 있다. ② 의장은 제1항의 보고서를 첨부하여 이를 예결위원회에 회부하여 심사하게 한 후 그 결과를 보고받아 본회의에 부의한다. ③ 의장이 결산을 소관 상임위원회에 회부할 때에는 제69조제4항을 준용한다.
<신 설>	
<신 설>	

제74조(구청장등의 출석요구) ① 본회의는 그 의결로 구청장 또는 관계공무원의 출석을 요구할 수 있다. 이 경우 발의는 재적의원 <u>5분의1이상</u> 이 이유를 명시한 서면으로 하여야 한다.	제74조(구청장등의 출석요구) ① ----- -----. ----- <u>재적의원 5분의 1 이상</u> ----- ----- 요 구하여야 ----- -----.
② (생 략)	② (현행과 같음)
③ 제1항 또는 제2항의 요구가 있을 때에는 구청장 또는 관계공무원은 출석·답변하여야 하며, 구청장이 출석요구를 받은 경우 출석할 수 없는 사유가 있거나 답변의 충실을 위하여 관계공무원의 대리출석이 필요한 때는 그 사유를 의장에게 사전 제출한 후에 관계공무원으로 하여금 대리 출석·답변하게 할 수 있다.	③ ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- <u>제출한</u> ----- ----- -----.
제75조의2(구청장등) ① (생 략)	제75조의2(구청장등) ① (현행과 같음)
② 질문을 하고자 하는 의원(이하 “질문의원”이라 한다)은 미리 질문요지를 기재한 질문요지서를 구체적으로 작성하여 의장에게 제출하여야 하며, 의장은 늦어도 질문시간 24시간 전까지 질문요지서가 구청장에게 도달되도록 송부하여야 한다.	② ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- <u>전까지(토요일, 공휴일은 제외한다)</u> ----- -----.

<p>③ 질문의원이 <u>2인</u> 이상인 경우 의장은 질문순서를 정한 후 이를 본회의 개의 전에 질문의원과 구청장에게 통지하여야 한다.</p> <p>④ 제1항의 구정질문은 <u>일문일답</u>의 방식으로 하되, 의원의 질문시간은 답변시간을 포함하여 40분을 초과할 <u>수 없다</u>.</p> <p>제76조(구청장등의 발언) 구청장 또는 관계공무원이 본회의나 위원회에서 <u>발언하려고 할</u> 때에는 미리 의장 또는 위원장의 허가를 받아야 한다.</p> <p>제77조(사직) ① 의원이 사직하고자 할 때에는 본인이 <u>서명 날인한</u> 사직서를 의장에게 제출하여야 한다.</p> <p>② (생략)</p> <p>③ 의원은 제출한 사직서에 대하여 의회의 의결 또는 의장의 허가가 있기 전까지 <u>철회</u> 할 수 있다.</p> <p>제78조(청구서의 위원회 회부와 답변서 제출) ① 의장은 <u>법 제79조</u>의 규정에 <u>의거</u> 의원의 자격심사청구가 있을 때에는 그 청구서를 윤리특별위원회에 회부하고 그 부분을 피심의원에게 송달하여 기일을 정하여 답변서를 제출하게 한다.</p>	<p>③ ----- <u>2명</u> -----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>④ ----- <u>1문 1답</u> -----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>----- <u>수 없다</u>.</p> <p>제76조(구청장등의 발언) -----</p> <p>-----</p> <p>-- <u>발언하려고 할</u> -----</p> <p>-----</p> <p>---</p> <p>제77조(사직) ① -----</p> <p>----- <u>서명 또는 날인한</u> -----</p> <p>-----</p> <p>② (현행과 같음)</p> <p>③ -----</p> <p>-----</p> <p>----- <u>철회할</u> -----</p> <p>제78조(청구서의 위원회 회부와 답변서 제출) ① ----- <u>법 제91조</u> -----</p> <p>----- <u>따라</u> -----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p>
---	--

<p>다.</p> <p>② 피심위원이 <u>천재·지변 또는 질병 기타사고</u>에 의하여 기일 내에 답변서를 제출하지 못함을 증명할 때에는 의장은 다시 기일을 정하여 답변서를 제출하게 할 수 있다.</p> <p>제81조(경호) ① 의장은 의회의 경호를 위하여 필요한 때에는 일정한 기간을 정하여 <u>관할경찰관서에 대하여</u> 경찰관의 파견을 미리 <u>요구</u> 할 수 있으며, 의회의 경호가 급히 필요한 경우에는 의장이 단독으로 사태가 해결될 때까지 경찰관의 파견을 즉시 요구할 수 있다.</p> <p>② (생략)</p> <p>제82조(회의의 질서유지) 의원은 본회의 또는 위원회의 회의장 안에서 다음과 같은 행위를 하여서는 <u>아니된다</u>.</p> <p>1. (생략)</p> <p>2. 의사진행을 지연시키거나 방해를 목적으로 <u>신문·잡지·간행물 기타</u> 문서를 낭독 하는 행위</p> <p>3. ~ 5. (생략)</p> <p>6. <u>기타</u> 폭력의 행사 등 회의장의 질서를 문란시키는 행위</p>	<p>② ----- <u>천재·지변, 질병 및 그 밖의 사고</u> -----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>제81조(경호) ① -----</p> <p>-----</p> <p>----- <u>관할 경찰관서에</u> -----</p> <p>----- <u>요구</u> -----</p> <p><u>할</u> -----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>② (현행과 같음)</p> <p>제82조(회의의 질서유지) -----</p> <p>-----</p> <p>----- <u>아니 된다</u>.</p> <p>1. (현행과 같음)</p> <p>2. -----</p> <p>----- <u>신문·잡지·간행물, 그 밖의</u> -----</p> <p>3. ~ 5. (현행과 같음)</p> <p>6. <u>그 밖의</u> -----</p> <p>-----</p>
---	---

제83조(회의장 출입의 제한) 회의장 안에는 의원, 관계공무원 기타 <u>의안심의에</u> 필요한 사람과 의장이 허가한 사람 외에는 출입할 수 없다.	제83조(회의장 출입의 제한) ----- ----- <u>관계공무원, 그 밖</u> <u>에 의안 심의</u> ----- ----- -----.
제86조(방청권의 교부 및 기재) ① (생 략) ② 단체방청권은 <u>교육기관 기타 단체</u> 의 신청에 의하여 단체로 방청이 필요하다고 인정할 때에 그 대표 또는 책임자에게 교부한다. ③ 장기방청권은 보도기관 종사자나 업무상 방청이 특히 필요한 관서의 직원에게 교부하며 장기방청권을 교부받은 사람은 그 <u>회기를 통하여</u> 방청할 수 있다. ④ (생 략)	제86조(방청권의 교부 및 기재) ① (현행과 같음) ② ----- <u>교육기관과 그 밖의 단체</u> ----- ----- -----. ③ ----- ----- ----- ----- <u>회기에 한정하여</u> -----. ④ (현행과 같음)
제87조(방청의 제한) ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 <u>사람에 대하여</u> 는 방청을 허가하지 아니한다. 1. ~ 4. (생 략) ②·③ (생 략)	제87조(방청의 제한) ① ----- ----- <u>사람에</u> <u>게</u> ----- -. 1. ~ 4. (현행과 같음) ②·③ (현행과 같음)
제88조(방청인의 준수사항) 방청인은 다음과 같은 행위를 할 수 없다. 1. ~ 4. (생 략) 5. <u>신문 기타</u> 서적류의 열독행위	제88조(방청인의 준수사항) ----- -----. 1. ~ 4. (현행과 같음) 5. <u>신문 또는 그 밖의</u> -----

6.·7. (생 략) 8. <u>기타</u> 소란 등 회의의 진행을 방해하는 행위	6.·7. (현행과 같음) 8. <u>그 밖에</u> ----- -----
제89조(녹음·녹화등) ① ~ ③ (생 략) ④ 제1항 및 제3항의 녹음 등을 하는 자는 회의장 질서를 문란하게 하여서는 <u>아니된다</u> . <신 설>	제89조(녹음·녹화등) ① ~ ③ (현행과 같음) ④ ----- ----- ----- <u>아니 된다</u> . 제89조의2(정보통신망을 통한 중계방송) 의장 또는 위원장은 비공개 대상 외의 회의를 의회 인터넷 홈페이지 등 정보통신망을 통하여 중계방송할 수 있다.
<신 설>	제89조의3(중계방송의 대상 및 기준) ① 중계방송은 본회의 및 위원회의 회의(공청회·청문회·행정사무감사 및 조사를 포함한다)를 그 대상으로 한다. ② 지방자치단체장의 지방의회 연설과 예산안에 대한 시정연설, 공청회, 청문회, 중요 안건의 심의, 예산결산특별위원회의 예산안 심사 등은 우선적인 중계방송의 대상으로 할 수 있다. ③ 중계방송은 생중계 또는 녹화 중계로 하며, 영상자료를 인위적으로 편집하여서는 안된다. 다만, 정회 등 의사진행과 직접적 관련

<p><신 설></p>	<p>에는 해당 안건의 자문에 참여할 수 없다.</p> <p>1. 해당 안건의 당사자가 위원과 친족이거나 친족이었던 경우</p> <p>2. 위원이나 위원이 속한 법인이 해당 안건의 당사자의 대리인이거나 대리인이었던 경우</p> <p>3. 위원이 해당 안건의 당사자에게 해당 사건에 대하여 증언·진술·자문·연구·용역 또는 감정을 한 경우</p> <p>4. 위원이 해당 사건에 대하여 감사, 수사 또는 조사에 관여하고 있거나 관여하였던 경우</p> <p>5. 기타 위원에게 공정한 심의·의결을 기대하기 어려운 사정이 있는 경우</p> <p>⑥ 자문위원회에 참석한 위원에게는 예산의 범위에서 수당과 여비를 지급할 수 있다.</p> <p>⑦ 이 규칙에서 정한 사항 외에 자문위원회 운영에 필요한 사항은 위원들과 협의를 거쳐 위원장이 결정한다.</p> <p>제90조의3(의견수렴) 윤리특별위원회는 윤리심사 또는 정계·자격심사 전에 윤리심사자문위원회의 의견을 들어야 하며, 그 의견을 존중</p>
--------------------	---

<p>제91조(징계요구 협의) ① 의장은 위원이 법 제36조제1항(직무실), 제2항(청렴 및 품위유지), 제3항(직위남용·이권개입)의 규정을 위배하여 의회의 위상을 손상한 사실이 있을 때에는 제90조의 규정에 의한 징계요구가 있기 전이라도 위원장과 협의하여야 한다.</p> <p>② (생 략)</p>	<p>해야 한다.</p> <p>제91조(징계요구 협의) ① -----</p> <p>-- 법 제44조제1항부터 제3항까지-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>② (현행과 같음)</p>
---	---

현행	개 정 안																																																																
<div>【별지 제1호서식】</div> <div><table><tr><th colspan="4">입 후보자등록신청서</th></tr><tr><td>주 소</td><td colspan="3"></td></tr><tr><td>성 명</td><td>생년월일</td><td colspan="2"></td></tr><tr><td>전 화 번 호</td><td>(자택):</td><td colspan="2">(사무실):</td></tr><tr><td>등록신청직위</td><td colspan="3"></td></tr><tr><td colspan="4">「울산광역시 북구의회 회의 규칙」 제8조 제5항에 따라 위와 같이 후보등록을 신청합니다.</td></tr><tr><td colspan="4">년 월 일</td></tr><tr><td colspan="4">신청인 (인)</td></tr></table></div>	입 후보자등록신청서				주 소				성 명	생년월일			전 화 번 호	(자택):	(사무실):		등록신청직위				「울산광역시 북구의회 회의 규칙」 제8조 제5항에 따라 위와 같이 후보등록을 신청합니다.				년 월 일				신청인 (인)				<div>【별지 제1호서식】</div> <div><table><tr><th colspan="4">입 후보자등록신청서</th></tr><tr><td>주 소</td><td colspan="3"></td></tr><tr><td>성 명</td><td>생년월일</td><td colspan="2"></td></tr><tr><td>전 화 번 호</td><td>(자택):</td><td colspan="2">(사무실):</td></tr><tr><td>등록신청직위</td><td colspan="3"></td></tr><tr><td colspan="4">「울산광역시 북구의회 회의 규칙」 제8조 제6항에 따라 위와 같이 후보등록을 신청합니다.</td></tr><tr><td colspan="4">년 월 일</td></tr><tr><td colspan="4">신청인 (인)</td></tr></table></div>	입 후보자등록신청서				주 소				성 명	생년월일			전 화 번 호	(자택):	(사무실):		등록신청직위				「울산광역시 북구의회 회의 규칙」 제8조 제6항에 따라 위와 같이 후보등록을 신청합니다.				년 월 일				신청인 (인)			
입 후보자등록신청서																																																																	
주 소																																																																	
성 명	생년월일																																																																
전 화 번 호	(자택):	(사무실):																																																															
등록신청직위																																																																	
「울산광역시 북구의회 회의 규칙」 제8조 제5항에 따라 위와 같이 후보등록을 신청합니다.																																																																	
년 월 일																																																																	
신청인 (인)																																																																	
입 후보자등록신청서																																																																	
주 소																																																																	
성 명	생년월일																																																																
전 화 번 호	(자택):	(사무실):																																																															
등록신청직위																																																																	
「울산광역시 북구의회 회의 규칙」 제8조 제6항에 따라 위와 같이 후보등록을 신청합니다.																																																																	
년 월 일																																																																	
신청인 (인)																																																																	

◆ 개정이유 및 주요내용 ◆

1. 개정이유

- 「지방자치법」 및 같은 법 시행령 개정(2022. 1. 13. 시행)과 「주민조례발안에 관한 법률」 제정에 따른 위임사항과 인용 조문 정비
- 상임위원회 운영과 인터넷 의사중계 근거규정 마련을 위한 조문 정비

2. 주요내용

- 의장의 검직 제한(안 제11조의2 신설)
- 의안의 제출·발의권자 및 의안발의 정족수(안 제19조제1항 삭제)
 - 「지방자치법」 개정에 따라 「울산광역시 북구의회 회의 운영에 관한 조례」에서 규정
- 조례안 예고방법 등(안 제19조의2제3항 ~ 제5항 신설)
- 상임위원회 구성에 따른 의안 회부 방법 등(안 제20조)
- 5분 자유발언 신청시간 규정 및 진행방법 등(안 제38조)
 - 본회의 개의 전일 12시까지(토요일·공휴일 제외)
- 기록표결 등 표결방법(안 제46조)
 - 「지방자치법」 개정에 따른 기록표결 원칙 도입
- 회의록 배부 및 공개에 관한 사항(안 제53조)
 - 「지방자치법」 개정에 따른 회의록 공개 방법 등 규정
- 주민청구조례안 심사, 이의신청, 수리 및 각하 등(안 제58조제4항, 제58조의2, 제58조의3 신설)

- 43 -

- 의장의 위원회 출석 및 발언(안 제61조의2 신설)
- 상임위원회 구성에 따른 예산안 및 결산안 심의 등(안 제69조, 제73조)
- 구정질문의 집행기관 도달기한(안 제75조의2)
 - 늦어도 질문시간 24시간 전까지(토요일·공휴일 제외)
- 인터넷 의사중계 근거규정(안 제89조의2, 제89조의3 신설)
- 윤리심사자문위원회에 관한 사항(안 제90조의2, 제90조의3 신설)